

2026 年度 教育実習について

2025 年 5 月

1. 受け入れ条件

- (1) 実習生は、本校高等科の卒業生であること。
- (2) 実習期間は本校が定める期間であること。
6月中旬を中心とする2週間または3週間
2週間の場合 2026年 6月1日(月)～ 6月13日(土)
3週間の場合 2026年 6月1日(月)～ 6月20日(土)
- (3) 実習教科は、指導態勢にゆとりのある教科であること。
- (4) 本校の授業態勢に支障をきたさないこと。
- (5) 受け入れ人数は、大学別・教科別数名とし、総数を十数名に限定する。

2. 手 続 き

- (1) 申込期間 2025年 5月7日(水)～ 5月15日(木) <<郵送の場合は必着>>
- (2) 期間内に学校にて申込書を受け取り、必要事項を記入して提出する。
*都外在住者は2枚目の申込書を印刷し、必要事項を記入して下記の住所へ郵送してもよい。
〒166-0003 東京都杉並区高円寺南2-33-28
光塩女子学院中・高等科 教育実習担当 宛
- (3) 審査の上、受け入れの諾否を6月初旬に本人に通知する。
- (4) 受け入れを認められた者は、実習開始約1ヶ月前に次の手続きをとること。
 - ① 実習教科の教科主任・指導教諭の指示を受ける。(あらかじめ面会日時を電話で打ち合わせておく)
 - ② 所属大学の教育実習に関する規定の書類(実習記録簿・出勤簿・評価表など)を提出する。
- (5) 申込書に記入した内容に変更があった場合は、速やかに連絡すること。

3. 実 習 内 容

- (1) 実習教科の学習指導
- (2) 学級経営・事務処理・生活指導・クラブ活動の指導など

4. 実習生心得概要

- (1) 所定の時刻までに出勤し、出勤簿に捺印する。
出勤 7時50分以前、 退勤 16時35分(土曜日は14時)以降
- (2) 病気などで欠勤する場合は、出勤時刻までにその旨電話連絡し、後日欠勤届を提出する。
期間中、所属大学における所用や就職活動など私用による欠勤は認めない。
遅刻・早退の場合もこれに準ずる。
- (3) 出勤日数が、出勤すべき日数の2/3に満たない場合は、実習評価を与えない。
- (4) 指導教諭の指示又は承認を受けた日課に従って行動する。
- (5) 実習記録は毎日記帳し、翌日指導教諭の確認を受ける。
- (6) 授業実習の指導案は、前日までに指導教諭の確認・承認を受ける。
- (7) 教師としての見識を持ち、品位を損なうことのないように留意する。

光塩女子学院中等科・高等科

2026年度 教育実習申込書									
ふりがな 氏名									
							年	月	日生
現住所 〒 _____ - _____							電話番号 自宅 携帯		
光塩女子学院 高等科卒業 第 _____ 回生			卒業時の学年担任名						
所属大学									
大学			学部		学科		学年		
(専攻テーマ: _____)									
取得を希望する教員免許状									
☐ 中学 種類 _____ 教科 _____									
☐ 高校 種類 _____ 教科 _____									
実習希望教科									
(科目 _____)									
標準となる実習期間 (必要な教育実習の期間 _____ 週間)									
☐ 2週間の場合 2026年 6月1日(月) ~ 同 6月13日(土)									
☐ 3週間の場合 2026年 6月1日(月) ~ 同 6月20日(土)									
志望理由(教員を志望する理由)、希望事項(希望があれば)									
在校生に妹がいる場合、記入すること (2025年度の学年)							申込書記入日 2025年 5月 日		
氏名 学年									

以下は光塩女子学院記入欄です。実習希望者は記入しないこと。

受け入れの諾否									
諾					否				
備考									
検 印	教科主任	教務主任	教務主任	教頭	教頭	校長	庶務主任	通知	